



सहसंचालक, तंत्रशिक्षण, विभागीय कार्यालय, मुंबई.

पहिला मजला, जागतिक बँक प्रकल्प इमारत, शासकीय तंत्रनिकेतन परीसर, खेरवाडी,  
अलियावर जंग मार्ग, बांद्रा (पुर्व) मुंबई - ४०० ०५१ फोन नं - २६४७ ४८९२  
ईमेल - [jtdirrom@gmail.com](mailto:jtdirrom@gmail.com) Web site : <http://mumbai.dte.org.in>

अत्यंत महत्वाचे / कालमर्यादा

क्र.३/विकामुं/तंशि/लेखा-३/२०१४/१४३९  
दिनांक : 28 MAY 2014

प्रति,  
प्राचार्य,  
शासकीय औषधनिर्माणशास्त्र रत्नागिरी  
शासकीय तंत्रनिकेतन,  
मुंबई / ठाणे / पेण / रत्नागिरी / मालवण/, विक्रमगड  
शासकीय मुद्रण तंत्र संस्था, मुंबई.

विषय - वार्षिक योजना २०१४-१५

विधिमंडळाच्या फेब्रुवारी, २०१४ च्या अर्थसंकल्पिय अधिवेशनाद्वारे अर्थसंकल्पात समाविष्ट  
झालेल्या राज्य योजनांतर्गत योजनां खालील तरतुदींचे योजनांनिहाय ,संस्थानिहाय व  
अर्थसंकल्पशीर्षनिहाय वाटप

संदर्भ -१) संचालक तंत्रशिक्षण, म.रा. मुंबई यांचे पत्र क्र. ९/वायो /वाटप /२०१४-१५/१९८/दिनांक .१९/०५/२०१४

उपरोक्त विषयास अनुसरून कळविण्यात येते कि. संदर्भिय पत्रान्वे संचालक, तंत्रशिक्षण, म.रा. मुंबई  
यांनी -वार्षिक योजना २०१४-१५ विधिमंडळाच्या फेब्रुवारी, २०१४ च्या अर्थसंकल्पिय अधिवेशनाद्वारे अर्थसंकल्पात  
समाविष्ट झालेल्या राज्य योजनांतर्गत योजनां खालील तरतुदींचे योजनांनिहाय ,संस्थानिहाय व अर्थसंकल्पशीर्षनिहाय  
वाटप माहिती दिनांक ३०/०५/२०१४ पर्यंत सोबतच्या विवरणपत्रा नुसार सादर करण्यात यावे

सदर माहिती या कार्यालयास वेळेवर प्राप्त न झाल्यास त्याची सर्वस्वी जबाबदारी कार्यालय प्रमुखांची  
राहिल याची गांभीर्याने नोंद घेण्यात यावी.

( जी. बी. धनोकार )

सहसंचालक.

तंत्रशिक्षण विभागीय कार्यालय, मुंबई.

प्रतः

संचालक, तंत्रशिक्षण, म.रा. मुंबई यांना माहितीकरीता सादर.

27.5.14





**तंत्रशिक्षण संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य,**  
**३, महापालिका मार्ग, पत्र पेटी क्र. १९६७, मुंबई ४०० ००१.**

दूरध्वनी : २६२०६०१, २६९०६०२, २६४९९५०/५१

फॅक्स : २६९२९०२, २६९००७

तार : EDUTECH E-mail:- desk9@dte.org.in Web:- http://www.dte.org.in

क्रमांक :- ९/वायो/वाटप/२०१४-१५/१९८

दिनांक :- 19 MAY 2014

प्रति,

- १) प्राचार्य,  
शासकीय अभियांत्रिक महाविद्यालये,
- २) प्राचार्य,  
सर्व शासकीय तंत्रनिकेतने व तत्सम पदविका संस्था
- ३) प्राचार्य,  
सर्व शासकीय औषधनिर्माणशास्त्र महाविद्यालये

सहायक संचालक,  
विद्यार्थी विकास, २१-१४  
वा. क्रमांक : ३५७९  
दिनांक 21 MAY 2014

विषय :- वार्षिक योजना २०१४१५

विधीमंडळाच्या फेब्रुवारी, २०१४ च्या अर्थसंकल्पिय अधिवेशनाद्वारे  
अर्थसंकल्पात समाविष्ट झालेल्या राज्य योजनांतर्गत योजनांखालील  
तरतुदीचे योजनानिहाय, संस्थानिहाय व अर्थसंकल्पशिर्षनिहाय वाटप

वार्षिक योजना २०१४-२०१५ मध्ये विधीमंडळाच्या फेब्रुवारी, २०१४ मधील अधिवेशनात अर्थसंकल्पात समाविष्ट झालेल्या राज्य योजनांतर्गत योजनांखालील महसुली खर्चा करीता शासनाने बी.डी.एस. द्वारे खर्च करण्यास उपलब्ध करून दिलेल्या तरतुदीचे योजनानिहाय, संस्थानिहाय व अर्थसंकल्पशिर्षनिहाय वाटप दर्शविणारे विवरणपत्र सोबत जोडले आहे. सदरच्या रकमा विहित कालावधीत खर्च करण्याच्या दृष्टीने खबरदारी घ्यावी. तसेच कॅश-फ्लो नुसार उपलब्ध करून दिलेल्या रकमा आपल्या आवश्यकते नुसार पुढे किंवा मागे ओढून घ्याल्यात व उपलब्ध असलेला निधी खर्च करण्याच्या दृष्टीने नियोजन करावे व निधी पूर्णतः खर्ची घालण्याचे उद्दिष्ट साध्य करावे. आपल्या संस्थेस वितरीत केलेला निधी बराच कालावधीपर्यंत अखर्चित राहिल्यास कोणत्याही स्पष्टीकरणाशिवाय तो निधी काढून घेऊन इतर संस्थांच्या आवश्यकते नुसार त्यांना वितरीत करण्याचे अधिकार संचालक राखून ठेवीत आहेत.

सर्व संस्थाप्रमुखांनी त्यांच्या संस्थेशी संबंधित सोबतच्या विवरणपत्रात दर्शविलेल्या अर्थसंकल्पित तरतुदींचा शासनाने विहित केलेल्या कार्यपध्दतीनुसार विनियोग करून प्रत्येक महिना अखेरपर्यंत झालेल्या खर्चाबाबतचा अहवाल विहित विवरणपत्रात भरून येणाऱ्या पुढील प्रत्येक महिन्याच्या ७ तारखेपर्यंत या कार्यालयास सादर करावा व त्याची एक प्रत संबंधित विभागीय कार्यालयास न चुकता पाठवावी. तसेच वितरीत केलेली तरतूद ज्या लेखाशिर्षाखाली व मागणी क्रमांकाखाली दर्शविलेली आहे त्याच लेखाशिर्षाखाली व मागणी क्रमांकाखाली खर्ची टाकण्यात यावी जेणेकरून खर्चाची पडताळणी करणे विभागीय कार्यालयास सोईचे होईल. त्याचप्रमाणे आपणास सूचित करण्यात येते की, आपल्या संस्थेस वाटप करण्यात आलेल्या रकमा खर्च करणे शक्य नसेल तर परस्पर बी.डी.एस. द्वारे या संचालनालयास समर्पित न करता त्याबाबत प्रथम या कार्यालयास अवगत करावे व नंतरच अतिरिक्त रकमा समर्पित कराव्यात. तसेच ज्या लेखाशिर्षाखाली / उपलेखा शिर्षाखाली रकमा उपलब्ध करून दिलेल्या नसतील तर त्या लेखाशिर्षाखाली देयके

कोषागारात सादर करू नयेत अन्यथा निधी उपलब्ध नसताना अशा अतिरिक्त खर्च केलेल्या रकमां याबाबतची संपूर्ण जबाबदारी संस्थाप्रमुख या नात्याने आपली राहिल व याबाबत शासनाने विचारणा केलेल्या त्याची कारणे आपणांस सादर करावी लागतील.

इमारतीच्या बांधकामासाठी अर्थसंकल्पात समाविष्ट झालेल्या तरतुदीचा जरी सार्वजनिक बांधकाम विभागाने करावयाचा असला तरीसुद्धा आपण आपल्या संस्थेच्या विकासाच्या दृष्टीने इमारतीच्या बांधकामासाठी अर्थसंकल्पात समाविष्ट केलेली तरतूद त्या विभागास कळवून ती पूर्णपणे उपयोगात आणली जाईल व इमारतीची बांधकामे जलद गतीने पूर्ण होतील या दृष्टीने संनियंत्रण करावे. सार्वजनिक बांधकाम विभागाकडे त्या दृष्टीने वेळोवेळी पाठपुरावा करावा. बांधकामासाठी मंजूर तरतूदीमधून केलेल्या खर्चाबाबत तसेच साध्य झालेल्या भौतिक प्रगतीबाबतचा अहवालसुद्धा या कार्यालयास वर नमूद केलेल्या तारखेपर्यंत पाठवावा. बांधकामावर झालेला खर्च व साध्य झालेल्या भौतिक प्रगतीबाबतचा अहवाल सार्वजनिक बांधकाम विभागाकडून प्राप्त करून घेऊन नियोजित वेळेत या कार्यालयास पाठविण्याबाबत संस्था प्रमुखांनी दक्षता घ्यावी.

वाटप केलेल्या अनुदानाच्या खर्चाची माहिती शासनास विहित मुदतीत सादर करणे आवश्यक असल्यामुळे याबाबतचे गांभीर्य लक्षात घेऊन महसूली व भांडवली खर्चाची माहिती या कार्यालयास वर नमूद केलेल्या तारखेपर्यंत पाठवावी. सदरहू माहिती दिलेल्या मुदतीत या कार्यालयास प्राप्त न झाल्यास विभाग प्रमुख / संस्था प्रमुख म्हणून आपणांस जबाबदार धरण्यांत येईल याची कृपया नोंद घ्यावी.



( डॉ. सुभाष महाजन )

संचालक , तंत्रशिक्षण , म.रा. , मुंबई.

१. सहसंचालक , तंत्रशिक्षण , विभागीय कार्यालय , मुंबई / पुणे / नाशिक / औरंगाबाद / अमरावती / नागपूर यांना कळविण्यांत येते की, आपल्या विभागांतर्गत येणाऱ्या सर्व संस्थांची खर्चाची माहिती एकत्रित करून विहित विवरणपत्रात भरून येणा-या पुढील प्रत्येक महिन्याच्या १० तारखेपर्यंत या कार्यालयास पाठवावी. केवळ संस्थांकडून प्राप्त झालेल्या पत्रांच्या प्रती या कार्यालयास अग्रेषित करू नयेत तर त्यामध्ये असलेली माहिती एकत्रित करून पाठवावी. तसेच योजनांतर्गत उपलब्ध निधीतून खर्च झालेल्या निधीच्या खर्चमेळाचा ताळमेळ घालून त्याचा अहवालसुद्धा संचालनालयातील कार्यासन क्रमांक १५ यांना पाठवावा व त्याची एक प्रत या कार्यासनास न चुकता पाठवावी.
२. कार्यासन अधिकारी, कार्यासन क्र.११, मुख्य कार्यालय, मुंबई यांना कळविण्यांत येते की, वितरीत केलेले अनुदान खर्च करण्याच्या दृष्टीने संत्रसामुग्री, साधनसामुग्री व फर्निचर तसेच पुस्तक खरेदीची विहित प्रक्रिया त्वरीत सुरु करावी. जेणेकरून संस्था प्रमुखांना विहित मुदतीत सादर तरतुदीचा विनियोग करणे शक्य होईल व वित्तीय अनियमितता होणार नाही.
३. कार्यासन अधिकारी, कार्यासन क्र. १४ व १५, मुख्य कार्यालय, मुंबई माहिती व पुढील कार्यवाहीसाठी सादर. (कार्यासन क्रमांक १५ यांना कळविण्यांत येते की सोबत जोडलेल्या वाटपाच्या विवरणपत्रात नमूद संस्थांच्या समोर दर्शविलेल्या रकमा संबंधीत संस्थांना अर्थसंकल्प वितरण प्रणालीद्वारे खर्च करण्यास उपलब्ध करून द्याव्यात व त्याची प्रत या कार्यासनास उपलब्ध करून द्यावी.)

## विवरणपत्र

वार्षिक योजना २०१४-१५ च्या अर्थसंकल्पात महसूली खर्चासाठी समाविष्ट केलेल्या तरतुदीचे वाटप दर्शविणारे विवरणपत्र

### बिगर अनुशेषांतर्गत योजना

अ.क्र.	योजनेचे नाव	लेखाशिर्ष	संस्थेचे / कार्यालयाचे नाव	उद्दिष्ट	मंजूर तरतूद (रु. लाखात)
१	पदविका अभ्यासक्रमाची गुणवत्ता सुधारणे व उद्योगधंद्यांशी समन्वय साधणे	२२०३- तंत्रशिक्षण, १०५ तंत्रनिकेतने - पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना - १०५ (००)(०७), पदविका अभ्यासक्रमांचा दर्जा सुधारणे व उद्योगधंद्यांशी समन्वय साधणे (२२०३ २६४२) मागणी क्रमांक डब्ल्यु- ३,	शा.तं.नि. औरंगाबाद	११ - देशांतर्गत प्रवास	१.६३
			शा.तं.नि. औरंगाबाद	१३ कार्यालयीन खर्च	०.३५
			शा.तं.नि. औरंगाबाद	२० इतर प्रशासकीय खर्च	०.१८
			शा.तं.नि. औरंगाबाद	२८ व्यावसायिक - सेवा	०.१८
			एकूण १		२.३४
२	पदविका अभ्यासक्रमाची कमतरता दूर करणे	२२०३, तंत्रशिक्षण, १०५, तंत्रनिकेतने, - पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना - १०५ (००)(०५) - पदविका अभ्यासक्रमाची कमतरता दूर करणे (२२०३ ०२११) मागणी क्र. डब्ल्यु - ३	शा.तं.नि.मुंबई	०१, वेतन	१६.६७
			शा.तं.नि.नागपूर		१५.००
			शा.तं.नि. आर्वी		१५.००
			एकूण २		४६.६७
३	शासकीय तंत्रनिकेतनांतील ग्रंथालयांचा विकास करणे	२२०३, तंत्रशिक्षण, १०५, तंत्रनिकेतने, - पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना - १०५ (००)(०५) - शासकीय तंत्रनिकेतनांतील ग्रंथालयांचा विकास करणे (२२०३ ०६८६) मागणी क्र. डब्ल्यु - ३	शा.तं.नि.अमरावती	२१ - पुरवठा व सामुग्री	०.३३
			शा.तं.नि.खामगाव		०.३३
			शा.तं.नि.वाशिम		०.३३
			नि.म.यवतमाळ		०.३३
			शा.तं.नि.मूर्तिजापूर		०.३४
			शा.तं.नि.यवतमाळ		०.३३



अ.क्र.	योजनेचे नाव	लेखाशिर्य	संस्थेचे / कार्यालयाचे नाव	उद्दिष्ट	मंजूर तरतूद (रु. लाखात)
३	शासकीय तंत्रनिकेतनांतील ग्रंथालयांचा विकास करणे	२२०३, तंत्रशिक्षण, १०५, तंत्रनिकेतने, - पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना - १०५ (००)(०५) - शासकीय तंत्रनिकेतनांतील ग्रंथालयांचा विकास करणे (२२०३ ०६८६) मागणी क्र. डब्ल्यु - ३	शा.तं.नि. औरंगाबाद	२१ - पुरवठा व सामुग्री	०.३३
			शा.तं.नि.वीड		०.३३
			शा.तं.नि.हिंगोली		०.३६
			शा.तं.नि.अंबड		०.३६
			शा.तं.नि.जालना		०.३३
			शा.तं.नि.लैतूर		०.३३
			नि.म.लैतूर		०.३३
			शा.तं.नि.नांदेड		०.३३
			शा.तं.नि.उस्मानाबाद		०.३३
			शा.तं.नि.जितूर		०.३३
			✓ शा.मु.तं.सं.मुंबई		०.२०
			✓ शा.तं.नि.मुंबई		०.३३
			✓ शा.तं.नि.पेण		०.३३
			✓ शा.तं.नि.रत्नागिरी		०.३३
			✓ शा.तं.नि.मालवण		०.३३
			✓ शा.तं.नि.ठाणे		०.३३
			✓ शा.तं.नि.विक्रमगड		०.३६
शा.तं.नि.साकोली	०.३३				
शा.तं.नि.ब्रह्मपूरी	०.३३				
शा.तं.नि.गडचिरोली	०.३३				
शा.तं.नि.गोंदीया	०.३६				

अ.क्र.	योजनाचे नाव	लेखाशिर्ष	संस्थेचे / कार्यालयाचे नाव	उद्दिष्ट	मंजूर तरतूद (रु. लाखात)
५	शासकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालयातील ग्रंथालयांचा विकास करणे	२२०३, तंत्रशिक्षण, ११२, अभियांत्रिकी महाविद्यालये व संस्था - पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना - ११२ (००)(०६) - शासकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालयातील ग्रंथालयाचा विकास (२२०३ ०७०१) मागणी क्र. डब्ल्यु - ३	अमरावती	२१ - सामुग्री व पुरवठा	०.३४
			शा.ओ.नि.शा.म. अमरावती औरंगाबाद		०.२८
			शा.ओ.नि.शा.म. औरंगाबाद		०.३४
			शा.ओ.नि.शा.म. रत्नागिरी चंद्रपूर		०.२९
			जळगाव		०.२९
			अवसरी (खुर्द)		०.३४
			शा.अ.म.कराड		०.३४
			शा.ओ.नि.शा.म.कराड		०.२९
			एकूण ५		३.२५
			६		पदवि अभ्यासक्रमाची गुणवत्ता सुधारणे व उद्योगधंद्यांशी समन्वय साधणे
शा.अ.म. औरंगाबाद	१३ कार्यालयीन खर्च	०.५६			
शा.अ.म. औरंगाबाद	२० इतर प्रशासकीय खर्च	०.३२			
शा.अ.म. औरंगाबाद	२८ व्यावसायिक सेवा	०.२०			
एकूण ६	२.२४				



अ.क्र.	योजनेचे नाव	लेखाशिर्ष	संस्थेचे / कार्यालयाचे नाव	उद्दिष्ट	मंजूर तरतूद (रु. लाखात)
७	नविन शासकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालयाची स्थापना करणे.	२२०३, तंत्रशिक्षण, ११२, अभियांत्रिकी महाविद्यालये व संस्था - पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना - ११२ (००)(१०) - नविन शासकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालयाची स्थापना मागणी क्रमांक डब्ल्यु- ३. (२२०३ २६७१)	शा.औ.नि.शा.म. रत्नागिरी	०१ - वेतन	१६.००
			शा.अ.म.अवसरी (खुर्द)		३०.६५
			एकूण ७ (१)		४६.६५
			शा.औ.नि.शा.म. रत्नागिरी	०६ - दुरध्वनी, वीज व पाणी देयके	३.००
			शा.अ.म.अवसरी (खुर्द)		८.६५
			एकूण ७(२)		११.६५
			शा.औ.नि.शा.म. रत्नागिरी	१० - कंत्राटी पदधतीने घेतलेल्या वेतनेवरील खर्च	४.००
			शा.अ.म.अवसरी (खुर्द)		१३.४८
			एकूण ७(३)		१७.४८
			शा.औ.नि.शा.म. रत्नागिरी	११ - देशांतर्गत प्रवास खर्च	०.४०
			शा.अ.म.अवसरी (खुर्द)		१.२०
			एकूण ७(४)		१.६०
			शा.औ.नि.शा.म. रत्नागिरी	१३ - कार्यालयीन खर्च	१.००
			शा.अ.म.अवसरी (खुर्द)		२.४८
एकूण ७(५)		३.४८			
शा.औ.नि.शा.म. रत्नागिरी	१७ - संगणक खर्च	०.४०			
शा.अ.म.अवसरी (खुर्द)		१.२०			
एकूण ७(६)		१.६०			

अ.क्र.	योजनेचे नाव	लेखाशिर्ष	संस्थेचे / कार्यालयाचे नाव	उद्दिष्ट	मंजूर तरतूद (रु. लाखात)
७	नविन शासकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालयाची	२२०३, तंत्रशिक्षण, ११२, अभियांत्रिकी महाविद्यालये व संस्था - पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना - ११२ (००)(१०) - नविन शासकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालयाची स्थापना मागणी क्रमांक डब्ल्यु- ३. (२२०३ २६७१)	शा.औ.नि.शा.म. रत्नागिरी	२१ - पुरवठा व सामुग्री	०.६०
			शा.अ.म.अवसरी (खुर्द)		१.२४
			एकूण ७ (७)		१.८४
			शा.औ.नि.शा.म. रत्नागिरी	२८ - व्यावसायिक सेवा	४.००
			शा.अ.म.अवसरी (खुर्द)		१०.००
			एकूण ७(८)		१४.००
			शा.औ.नि.शा.म. रत्नागिरी	५० - इतर खर्च	०.६०
			शा.अ.म.अवसरी (खुर्द)		२.२०
			एकूण ७(९)		२.८०
			८	शासकीय तंत्रनिकेतनांमध्ये दुसरी पाळी सुरु करणे	२२०३ - तंत्रशिक्षण, १०५ तंत्रनिकेतने पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना - १०५ (००)(११) शासकीय तंत्रनिकेतनांमध्ये दोन सत्र सुरु करणे ( २२०३ २७६९) मागणी क्र. डब्ल्यु ३ -
शा.तं.नि. पुणे	१०.००				
शा.तं.नि. कोल्हापूर	१०.००				
शा.तं.नि. नाशिक	१०.००				
शा.तं.नि. औरंगाबाद	१०.००				
शा.तं.नि. अमरावती	१०.००				
शा.तं.नि. नागपूर	१०.००				
एकूण ८ (१)		७०.००			

अ.क्र.	योजनेचे नाव	लेखाशिर्ष	संस्थेचे / कार्यालयाचे नाव	उद्दिष्ट	मंजूर तरतूद (रु. लाखात)
८	शासकीय तंत्रनिकेतनांमध्ये दुसरी पाळी सुरु करणे	२२०३ - तंत्रशिक्षण, १०५ तंत्रनिकेतने पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना - १०५ (००)(११) शासकीय तंत्रनिकेतनांमध्ये दोन सत्र सुरु करणे ( २२०३ २७६९) मागणी क्र. डब्ल्यु ३	शा.तं.नि. मुंबई	२८- व्यावसायिक सेवा	१.०४
			शा.तं.नि. पुणे		०.८०
			शा.तं.नि. कोल्हापूर		०.८०
			शा.तं.नि. नाशिक		०.८०
			शा.तं.नि. औरंगाबाद		०.८०
			शा.तं.नि. अमरावती		०.८०
			शा.तं.नि. नागपूर		०.८०
			एकूण ८ (२)		५.८४
<b>अनुशेषांतर्गत योजना</b>					
	शासकीय तंत्र निकेतनांमधील	२२०३, तंत्रशिक्षण - १०५,	शा.तं.नि. हिंगोली	०१ - वेतन	४०.६५
			शा.तं.नि. गोदिया		४०.७५
			शा.तं.नि. नंदुरबार		४०.७५
			शा.तं.नि. विक्रमगड		४८.७०
			एकूण ९(१)		१७०.८५
			शा.तं.नि. हिंगोली		२.२५
९	पदविका अभ्यासक्रमाचा प्रादेशिक असमतोल दूर करणे, (अनुशेषांतर्गत योजना)	तंत्रनिकेतने - ८०० इतर खर्च, पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना - १०५ - (००)(०२) प्रादेशिक असमतोल दूर करणे (२२०३ ०४९९) मागणी क्रमांक डब्ल्यु. - ७	शा.तं.नि. गोदिया	०६ - दूरध्वनी, वीज व पाणी देयके	२.२५
			शा.तं.नि. नंदुरबार		२.२५
			शा.तं.नि. विक्रमगड		२.३७
			एकूण ९(२)		९.९२
			शा.तं.नि. हिंगोली	१० - कंत्राटी पध्दतीवर घेतलेल्या सेवेवरील खर्च	३.५०
			शा.तं.नि. गोदिया		३.५०
			शा.तं.नि. नंदुरबार		३.५०
			शा.तं.नि. विक्रमगड		३.५०
एकूण ९(३)	१४.००				

अ.क्र.	योजनेचे नाव	लेखाशिर्ष	संस्थेचे / कार्यालयाचे नाव	उद्दिष्ट	मंजूर तरतूद (रु. लाखात)
९	शासकीय तंत्र निकेतनांमधील पदविका अभ्यासक्रमाचा प्रादेशिक असमतोल दूर करणे, (अनुषांतर्गत योजना)	२२०३, तंत्रशिक्षण - १०५, तंत्रनिकेतने - ८०० इतर खर्च, पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना - १०५ - (००)(०२) प्रादेशिक असमतोल दूर करणे (२२०३ ०४९९) मागणी क्रमांक डब्ल्यू. - ७	शा.त.नि. हिंगोली	११ - देशांतर्गत प्रवास खर्च	२.१४
			शा.त.नि. गोदिया		२.१४
			शा.त.नि. नंदुरबार		२.१४
			शा.त.नि. विक्रमगड		२.२०
			एकूण ९(४)		८.६२
			शा.त.नि. हिंगोली	१३ - कार्यालयीन खर्च	१.००
			शा.त.नि. गोदिया		१.००
			शा.त.नि. नंदुरबार		१.००
			शा.त.नि. विक्रमगड		१.२०
			एकूण ९(५)		४.२०
			शा.त.नि. हिंगोली	१७ - संगणक खर्च	०.३१
			शा.त.नि. गोदिया		०.३१
			शा.त.नि. नंदुरबार		०.३१
			शा.त.नि. विक्रमगड		०.३४
			एकूण ९(६)		१.२७
			शा.त.नि. हिंगोली	२१ - पुरवठा व सामुग्री	०.९०
			शा.त.नि. गोदिया		०.९०
			शा.त.नि. नंदुरबार		०.९०
			शा.त.नि. विक्रमगड		०.९१
			एकूण ९(७)		३.६१
शा.त.नि. हिंगोली	२८ - व्यावसायिक सेवा	४.१८			
शा.त.नि. गोदिया		४.१८			
शा.त.नि. नंदुरबार		४.१८			
शा.त.नि. विक्रमगड		४.२०			
एकूण ९(८)		१६.७४			

अ.क्र.	योजनेचे नाव	लेखाशिर्ष	संस्थेचे / कार्यालयाचे नाव	उद्दिष्ट	मंजूर तरतूद (रु. लाखात)
९	शासकीय तंत्र निकेतनांमधील पदविका अभ्यासक्रमाचा प्रादेशिक असमतोल दूर करणे, (अनुशेषांतर्गत योजना)	२२०३, तंत्रशिक्षण - १०५, तंत्रनिकेतने - ८०० इतर खर्च, पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना - १०५ - (००)(०२) प्रादेशिक असमतोल दूर करणे (२२०३ ०४९९) मागणी क्रमांक डब्ल्यु. - ७	शा.तं.नि. हिंगोली	५० - इतर खर्च	०.९०
			शा.तं.नि. गोदिया		०.९०
			शा.तं.नि. नंदुरबार		०.९०
			शा.तं.नि. विक्रमगड		०.९९
			एकूण ९(९)		३.६९
एकूण अनुशेष व बिगर अनुशेष					७९०.७९

